ПРИЛОЖЕНИЕ №1
ИНФОРМАЦИЯ И УВЕДОМЛЕНИЕ ОТНОСНО ОБРАБОТВАНЕТО НА ЛИЧНИ ДАННИ
в съответствие с Регламент (ЕС) 2016/679
Общ регламент относно защитата на данните (GDPR)
във връзка с участието на дете в програмата
„АЗ, ТИ И ДРУГИТЕ“
Програма за развитие на социални, емоционални и конфликтни компетентности при деца

1. АДМИНИСТРАТОР НА ЛИЧНИ ДАННИ

Администратор на личните данни е:
Наименование: .....
ЕИК/Булстат: .....
Адрес: .....
Представлявано от: .....
Телефон: .....
E-mail: .....
При въпроси, свързани с обработването на лични данни, можете да се свържете с:
Лице за контакт: .....
E-mail: .....

2. КАКВА Е ЦЕЛТА НА НАСТОЯЩОТО УВЕДОМЛЕНИЕ?

Настоящото уведомление има за цел да предостави на родителя/законния представител ясна и достъпна информация относно:

- какви лични данни се събират;
- защо се събират;
- на какво правно основание се обработват;
- за какъв период се съхраняват;
- кой има достъп до тях;
- какви права имат родителят/законният представител и детето;
- как могат да бъдат използвани резултатите от програмата.

Личните данни се обработват в съответствие с Регламент (ЕС) 2016/679, Закона за защита на личните данни и другите приложими нормативни актове.

3. КАКВИ ЛИЧНИ ДАННИ МОЖЕ ДА БЪДАТ ОБРАБОТВАНИ?

Във връзка с участието в програмата могат да бъдат обработвани следните категории данни:

3.1. Данни за детето

- име и фамилия;
- възраст;
- дата на раждане, когато това е необходимо;
- информация за възрастовата група;
- данни за присъствие;
- участие в дейности и модули;
- резултати от въпросници и упражнения;
- самооценки;
- данни от структурирано наблюдение;

- данни за развитието на определени компетентности.

3.2. Данни за родителя/законния представител
- име и фамилия;
- качество – родител/настойник/законен представител;
- телефон;
- e-mail;
- друга необходима информация за контакт.

3.3. Данни, свързани с програмата
В рамките на програмата могат да бъдат събирани данни, свързани с развитието на компетентности като:
- самоосъзнаване;
- саморефлексия;
- саморегулация;
- социална и емоционална интелигентност;
- емпатия;
- критично мислене;
- комуникация;
- активно слушане;
- даване и приемане на обратна връзка;
- сътрудничество;
- асертивност;
- управление и разрешаване на конфликти;
- умения за преговори;
- възстановяване на отношения;
- лидерство и инициативност;
- отчетност;
- ангажираност;
- уважение;
- споделяне.

Тези данни могат да бъдат получени чрез:
- въпросници;
- самооценки;
- упражнения;
- казуси;
- ролеви игри;
- структурирано наблюдение;
- групови задачи;
- предварително и последващо измерване.

4. ЗА КАКВИ ЦЕЛИ СЕ ОБРАБОТВАТ ДАННИТЕ?
Личните данни могат да бъдат обработвани за следните цели:
4.1. Организиране и провеждане на програмата
Включително:
- записване на участника;
- комуникация с родителя;
- организиране на занятията;

- отчитане на присъствието;
- управление на групата;
- осигуряване на нормалното протичане на програмата.

4.2. Проследяване на развитието
Данните могат да бъдат използвани за:
- предварително измерване;
- текущо проследяване;
- последващо измерване;
- анализ на развитието;
- оценка на ефективността на програмата.

Целта е да се проследява развитието на групата и на определени компетентности, а не да се поставят оценки или диагнози на децата.

4.3. Научни и изследователски цели
При наличие на необходимото правно основание, данните могат да бъдат използвани за:
- разработване и валидиране на модел;
- анализ на ефективността на програмата;
- научни разработки;
- статии;
- конференции;
- академични публикации;
- методически материали.

Когато е възможно, данните ще бъдат предварително:
- анонимизирани;
- псевдонимизирани;
- агрегирани.

4.4. Снимки и видеоматериали
Фотографски и видеоматериали могат да бъдат обработвани **само при отделно изразено съгласие**, когато такова е приложимото правно основание.
Те могат да бъдат използвани за предварително посочени цели, например:
- архив на програмата;
- представяне на програмата;
- уебсайт;
- социални мрежи;
- професионални презентации;
- информационни материали.

5. ПРАВНО ОСНОВАНИЕ ЗА ОБРАБОТВАНЕ
Личните данни се обработват въз основа на приложимо правно основание съгласно чл. 6 от GDPR.
В зависимост от конкретната цел това може да бъде:
 Изпълнение на договор или предприемане на стъпки преди сключването му

За административни данни, свързани със записването и участието в програмата.
 Законово задължение
Когато обработването е необходимо за изпълнение на задължения, предвидени в приложимото законодателство.
 Съгласие
За обработване на определени данни, когато законът изисква или когато организаторът е избрал съгласието като правно основание.
 Легитимен интерес
Когато обработването е необходимо за защита на законен интерес на администратора или трета страна и този интерес не надделява над правата и свободите на детето.
При обработване на лични данни на деца ще се прилага повишено ниво на защита.

6. ОБРАБОТВАНЕ НА СПЕЦИАЛНИ КАТЕГОРИИ ДАННИ

Програмата **не цели събирането на здравни данни, данни за заболявания, психологически диагнози или други специални категории лични данни**.
Молим родителите и децата да не предоставят информация от такъв характер, освен ако това не е необходимо за безопасното участие на детето.
Ако по изключение възникне необходимост от обработване на специални категории лични данни, това ще се извършва само при наличие на подходящо правно основание съгласно чл. 9 от GDPR и, когато е необходимо, след отделно информиране.

7. ЩЕ БЪДАТ ЛИ ДАННИТЕ СПОДЕЛЯНИ С ДРУГИ ЛИЦА?

Данните могат да бъдат достъпни само от лица, които имат необходимост от тях във връзка с:

- организиране и провеждане на програмата;
- администриране;
- обработване на данни;
- научна или методическа работа.

Такива лица могат да бъдат:

- водещи на програмата;
- лица, ангажирани с администрацията;
- лица, обработващи данни от измерванията;
- научни ръководители или академични институции, когато това е необходимо и законосъобразно.

Всички лица, които имат достъп до данните, следва да бъдат обвързани със задължения за поверителност и/или да обработват данните при подходящи гаранции за защита.

8. ЩЕ СЕ ПРЕДАВАТ ЛИ ДАННИ ИЗВЪН ЕВРОПЕЙСКОТО ИКОНОМИЧЕСКО ПРОСТРАНСТВО?

По правило личните данни не се предават извън Европейския съюз или Европейското икономическо пространство.
Ако възникне необходимост от такова предаване, то ще бъде извършено само при наличие на подходящи гаранции съгласно GDPR.

9. КОЛКО ВРЕМЕ ЩЕ СЕ СЪХРАНЯВАТ ДАННИТЕ?

Данните ще се съхраняват само за периода, необходим за изпълнение на целите, за които са събрани.
Предвиждат се следните срокове:

Категория данни	Срок за съхранение
Данни за записване и участие	10 години
Данни за присъствие	10 години
Индивидуални резултати от измервания	10 години
Псевдонимизирани данни за изследователски цели	50 години
Анонимизирани данни	Могат да се съхраняват за по-дълъг период, доколкото не позволяват идентифициране на лицето
Снимки и видеозаписи	До оттегляне на съгласието или за предварително определения срок

След изтичане на съответния срок данните ще бъдат изтрити, унищожени или анонимизирани.

10. КАК СЕ ЗАЩИТАВАТ ДАННИТЕ?

Организаторът предприема подходящи технически и организационни мерки за защита на личните данни.
Такива могат да включват:

- ограничен достъп;
- използване на индивидуални кодове;
- псевдонимизация;
- защитени електронни носители;
- контрол на достъпа;
- защита с пароли;
- ограничаване на достъпа само до упълномощени лица;
- безопасно унищожаване на хартиени документи;
- правила за конфиденциалност.

11. КАКВИ СА ВАШИТЕ ПРАВА?

При условията и в границите на GDPR родителят/законният представител има право да поиска:

Право на достъп

Да получи информация дали се обработват лични данни и да получи достъп до тях.

Право на коригиране

Да поиска коригиране на неточни или непълни данни.

Право на изтриване

При наличие на законовите предпоставки може да бъде поискано изтриване на данни.

Право на ограничаване

Да поиска ограничаване на обработването при определени обстоятелства.

Право на възражение

Когато обработването се основава на легитимен интерес.
Право на оттегляне на съгласие
Когато обработването се основава на съгласие, то може да бъде оттеглено по всяко време за бъдещи действия.
Оттеглянето на съгласие не засяга законосъобразността на обработването, извършено преди оттеглянето му.

12. ПРАВО НА ЖАЛБА
Ако считате, че личните данни се обработват в нарушение на приложимото законодателство, имате право да подадете жалба до компетентния надзорен орган:
Комисия за защита на личните данни
Адрес: гр. София, бул. „Проф. Цветан Лазаров“ № 2
Информация относно реда за подаване на жалби може да бъде намерена на официалния сайт на Комисията за защита на личните данни.

13. ЗАДЪЛЖИТЕЛНО ЛИ Е ПРЕДОСТАВЯНЕТО НА ДАННИ?
Предоставянето на определени данни е необходимо за:
- записване;
- комуникация;
- организация;
- безопасно участие в програмата.

Ако необходимите минимални данни не бъдат предоставени, участието на детето може да бъде невъзможно.

Предоставянето на данни за:
- снимки;
- видеозаписи;
- публикации;
- социални мрежи;

е доброволно и отказът не влияе върху участието в програмата.

14. АВТОМАТИЗИРАНО ВЗЕМАНЕ НА РЕШЕНИЯ
Личните данни няма да бъдат използвани за автоматизирано вземане на решения или профилиране по смисъла на чл. 22 от GDPR, което да поражда правни последици или значително да засяга детето.

15. КАК МОЖЕТЕ ДА УПРАЖНИТЕ СВОИТЕ ПРАВА?
Можете да отправите искане относно личните данни на:
E-mail: .....
или на адрес:
.....
Организаторът ще разгледа искането и ще отговори в сроковете, предвидени от приложимото законодателство.

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ЗАПОЗНАВАНЕ

Аз,
.....

в качеството си на родител/законен представител на:

.....

декларирам, че:
 съм получил/а настоящата информация относно обработването на личните данни;
 запознат/а съм с целите и основанията за обработване;
 информиран/а съм за категориите данни, които могат да бъдат обработвани;
 информиран/а съм за сроковете за съхранение;
 информиран/а съм за правата си съгласно GDPR;
 имам възможност да задам въпроси относно обработването на данните.

Име: .....

Дата: .....

Подпис: .....